

### **03. Protokoll der Funktionsperiode 2025 - 2030**

zur Sitzung der Gemeindevertretung Fraxern am Montag, 15.09.2025 um 19.30 Uhr im Besprechungsraum der Feuerwehr

**Anwesend:** Bgm. Steve Mayr, Stefan Kröss, Andreas Lins, Petra Hammerer, Andrea Breuss, Hermann Hartmann, Harald Ziller, Daniel Meier, Michael Nachbaur, Florian Nägele (Ersatz), Markus Düringer (Ersatz)

**Entschuldigt:** Thomas Kathan, Verena Kleiser-Ebner, Manfred Dobler

#### **Tagesordnung:**

- 1) Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Bis zur Sitzung einlangende Dringlichkeiten
- 3) Genehmigung des Protokolls der 02. Gemeindevertretungssitzung vom 16.06.2025
- 4) Beratung und Beschlussfassung über den Antrag auf Veranlassung der grundbücherlichen Durchführung eines Teilungsplanes nach dem vereinfachten Verfahren (§15 LiegTeilG) betreffend das Grundstück 819/1, Nachbaur Werner
- 5) Beratung und Beschlussfassung über eine Dachsanierung beim Feuerwehrhaus
- 6) Berichte
- 7) Allfälliges

#### **ERLEDIGUNG DER TAGESORDNUNG:**

##### **1) Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Bgm. Steve Mayr eröffnet die Gemeindevertretungssitzung um 19:31 Uhr, stellt fest, dass die Ladung ordnungsgemäß erfolgte und konstatiert die Beschlussfähigkeit gemäß § 43 Abs. 1 Gemeindegesetz.

## 2) Bis zur Sitzung einlangende Dringlichkeiten

## Der Bürgermeister bringt den Dringlichkeitsantrag

- a. Beratung und Beschlussfassung des Detailplanes sowie die Kostenvoranschläge der Sonderplanung

in die Gemeindevertretung ein. Diese beschließt, den Dringlichkeitsantrag in die Tagesordnung mitaufzunehmen.

### 3) Genehmigung des Protokolls der 02. Gemeindevertretungssitzung vom 16.06.2025

Zur Verhandlungsschrift der 02. Gemeindevertretungssitzung vom 16.06.2025 werden keine Einwände erhoben. Diese gilt somit als einstimmig genehmigt.

**4) Beratung und Beschlussfassung über den Antrag auf Veranlassung der grundbücherlichen Durchführung eines Teilungsplanes nach dem vereinfachten Verfahren (§15 LiegTeilG) betreffend das Grundstück 819/1, Nachbar Werner**

Auf Anfrage von Herrn Werner Nachbaur, wird ein Teil des Grundstückes 819/1 neu vermessen, damit die Einfriedung auf seinem Grundstück gerade und wie zuvor, angebracht werden kann. Hierfür bedarf es einer Grundteilung seitens öffentlichem Gut GSt.-Nr. 1394 und der GSt.-Nr. 819/1.

Die Fläche laut Planunterlage wird der Gemeinde kostenlos übertragen. Es wird vereinbart, dass die Gemeinde die Vermessungs- und Verbücherungskosten, welche sich auf 2.888,25 EUR belaufen, übernimmt.

Der Bürgermeister bedankt sich bei Werner Nachbaur für sein Entgegenkommen sowie Stefan Kröss für die Unterstützung.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die Übernahme der Teilfläche in das öffentliche Gut laut Planvorlage GZ 23.615W/25 zu genehmigen.



##### 5) Beratung und Beschlussfassung über eine Dachsanierung beim Feuerwehrhaus

Nach Sichtung des Daches der Firma PETER GmbH beim Feuerwehrhaus wird eine Sanierung empfohlen, da ein Wassereintritt zwischen den Schichten bekannt ist. Die Firma PETER GmbH möchte jedoch kein Angebot abgeben.

Somit hat die Gemeinde ein Angebot bei der Firma STEMER Spenglerei und Dachdeckerei GmbH, welche das Dach beim Neubau des Gebäudes angefertigt hat, eingeholt:

Pos.	Menge	Ein.	Text	Betrag	Gesamt
1	77,04	lm	Liefern und montieren eines zusätzlichen Abdeckbleches bei der Sonderkonstruktion Attika, -20cm Zuschnitt, Uginox, inkl. vollflächiger Verklebung mit dem Bitumenhochzug, damit die Überlaufsicherheit erhalten bleibt	38,94	2.999,94
2	77,04	lm	Liefern und aufbringen einer Enkolan Flüssigabdichtung, inkl. Vorarbeiten, bis 20cm Abw., inkl. Vorarbeiten	43,48	E.P. alternativ
3	77,04	lm	Liefern und montieren von Attikaabdeckungen, bis 33cm Zuschnitt, Uginox, inkl. Haftbleche, rückstausicher in den Untergrund befestigt	69,83	E.P. alternativ
Nettobetrag				EUR	2.999,94
20,00 % Mehrwertsteuer				EUR	599,99
<b>Gesamtbetrag</b>				<b>EUR</b>	<b>3.599,93</b>

Die Gemeindevertretung hat einstimmig beschlossen, sich für Position 1 auszusprechen.

##### 6) Beratung und Beschlussfassung des Detailplanes sowie die Kostenvoranschläge der Fachplanung

Der Bürgermeister stellt die Auflistung der Kostenbereiche der Firma Lins Mock GmbH vor. Die voraussichtlichen Errichtungskosten belaufen sich auf ca. EUR 2.450.000,00 netto.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, die Detailplanung, welche die Firma Lins Mock GbmH vorgelegt hat, zu genehmigen.

Bgm. Steve Mayr wird mit dem Bau-Ausschuss zeitnah eine Begehung beim Kindergarten durchführen, wo die Pläne vor Ort veranschaulicht werden.

**Erweiterung Kindergarten Fraxern**  
**Vorentwurfsphase - Kostenschätzung lt ÖNORM B1801**



Preisbasis: Juli 2025

Planstand Vorstudie Index H vom 03.07.2025

Kostenbereiche		Kosten netto
0 Grund	nicht erforderlich	€ -
1 Aufschließung	Abbrucharbeiten	€ 115 000,00
2 Bauwerk Rohbau	Erdarbeiten, Fundierung, Stahlstütze	€ 50 000,00
	Gerüst	€ 15 000,00
	Holzbau inkl Fassade	€ 520 000,00
	Baumeister Mauerwerk und Betonbau	€ 85 000,00
3 Bauwerk Technik	Elektroinstallationen/Erdung/Blitzschutz	€ 160 000,00
	Heizung/Sanitär/Lüftung	€ 280 000,00
	Aufzug	€ 50 000,00
4 Bauwerk Ausbau	Estrich	€ 65 000,00
	Fliesenlegearbeiten	€ 40 000,00
	Bodenbeläge	€ 85 000,00
	Malerarbeiten	€ 20 000,00
	Innentüren	€ 15 000,00
	Fenster und Verglasung innen	€ 95 000,00
	Trockenbauarbeiten	€ 25 000,00
	Sonnenschutz	€ 10 000,00
	Schlosser - Stiege, Geländer	€ 45 000,00
	Spengler Schwarzdecker	€ 150 000,00
5 Einrichtung	Küche	€ 35 000,00
	Möblierung	€ 100 000,00
6 Außenanlagen	Außenflächen wiederherstellen	€ 30 000,00
7 Planungsleistungen/Honorare	Planung, ÖBA, Statik, Fachplaner	€ 250 000,00
8 Projektnebenleistungen	ca. 2%	€ 20 000,00
9 Reserven	ca. 10%	€ 190 000,00
voraussichtliche Errichtungskosten Kostenschätzung netto		€ 2 450 000,00
voraussichtliche Fördermittel Land Vorarlberg lt Email 26.02.2024		
voraussichtliche Kosten abzüglich zu erwartende Fördermittel		€ 2 450 000,00
Anteil Mittagstisch ca. netto Euro		€ 320 000,00

\*Adaptierungen im Bestand für Elektro, HSL, Brandmeldeanlage, Zutritt bzw Behördenauflagen nicht berücksichtigt

**7) Berichte**

Keine Wortmeldung.

**8) Allfälliges**

Keine Wortmeldung.

Ende der Sitzung: 20:02 Uhr.

Vorsitz:

  
Bgm. Steve Mayr

Schriftführerin:

  
Kristina Nachbaur